## Управление образования Администрации города Новочеркасска муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 43

#### ПРИКАЗ № 16 – ОД

21.02.2024Γ

г. Новочеркасск

# «Об организации работы по противодействию коррупции»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с изменениями от 26 мая 2021 года, в целях актуализации мероприятий по вопросам противодействия коррупции в МБДОУ детском саду № 43

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Назначить ответственным лицом за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ детском саду № 43 Твердохлебову Н.Д., заместителя заведующего по АХР.
- 2. Утвердить локальные акты по противодействию коррупции в МБДОУ детском саду № 43:
- 2.1. План мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год МБДОУ детского сада № 43 (приложение № 1);
- 2.2. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (приложение № 2);
- 2.3. Порядок уведомления работниками МБДОУ детского сада № 43 о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (приложение № 3).
- 3. Утвердить Состав комиссии по противодействию коррупции МБДОУ детского сада № 43 (приложение № 4).
- 4. Утвердить Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками (приложение №5)
  - 4. Смирновой Е.Ю., старшему воспитателю:
- Разместить настоящий приказ и приложения на официальном сайте МБДОУ детского сада № 43.
  - 5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ детским садом № 43 С приказом ознакомлены:

Н.В. Кумскова

Е.Ю. Смирнова Н.Д.Твердохлебова

#### СОСТАВ КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сала № 43

Председатель комиссии: Смирнова Елена Юрьевна,

старший воспитатель, МБДОУ д/с № 43

Члены комиссии: Твердохлебова Нина Дмитриевна,

Зам.зав. по АХР МБДОУ д/с № 43;

Горшкова Елена Викторовна, воспитатель МБДОУ д/с № 43; Зяблова Анна Геннадьевна, родитель средней группы;

Токарева Маргарита Сергеевна,

родитель подготовительной группы; *Силютина Оксана Анатольевна*,

родитель старшей группы

# Перечень должностей МБДОУ детского сада № 43, замещение которых связано с коррупционными рисками

#### <u>1. Заведующий:</u>

- ✓ осуществление организационно-распорядительных и административнохозяйственных функций;
- ✓ предоставление муниципальных услуг гражданам;
- ✓ учет материальных и иных ценностей, поступивших от родителей (законных представителей) организации в виде пожертвований и дарений.
- ✓ подготовка и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований; управление муниципальным имуществом;
- ✓ осуществление закупок для нужд учреждения.

### 2. Главный бухгалтер:

- ✓ осуществление организационно-распорядительных и административнохозяйственных функций;
- ✓ предоставление муниципальных услуг гражданам;
- ✓ учет материальных и иных ценностей, поступивших от родителей (законных представителей) организации в виде пожертвований и дарений.
- ✓ подготовка и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований;
- ✓ управление муниципальным имуществом;
- ✓ осуществление закупок для нужд учреждения.

## 3. Старший воспитатель:

- ✓ осуществление постоянно и временно организационнораспорядительных или административно-хозяйственных функций;
- ✓ проведение аттестации на соответствие занимаемой должности;
- ✓ подготовка и согласование наградных документов на присвоение работнику ведомственных и государственных наград.
- ✓ предоставление муниципальных услуг гражданам;
- хранение и распределение материально-технических ресурсов.

### 4. Заместитель заведующего по АХР:

- ✓ осуществление постоянно административно-хозяйственных функций;
- ✓ участие в осуществлении муниципальных закупок;
- ✓ учет материальных и иных ценностей, поступивших от родителей (законных представителей) организации в виде пожертвований и дарений.
- ✓ хранение и распределение материально-технических ресурсов.

#### 5. Воспитатель:

- ✓ предоставление муниципальных услуг гражданам;
- ✓ хранение материально-технических ресурсов.